

Утверждаю
заместитель генерального директора
по корпоративному управлению
О.В. Мусинов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении в электронной форме аукциона по реализации имущества,
принадлежащего ПАО «МРСК Юга»

1. Наименование аукциона: открытый аукцион по составу участников с открытой формой подачи предложений по цене на повышение, проводимый в электронной форме на электронной площадке АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан».

2. Сведения о продавце (собственнике) имущества: ПАО «МРСК Юга».

Юридический/почтовый адрес: Россия, 344007 г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 49.

3. Сведения об Организаторе аукциона (продажи): ООО «Ассет Менеджмент». Тел: (495) 737-53-53, доб. 5520, e-mail: PozdnyakovaT@fbk.ru. Контактное лицо: Позднякова Татьяна Викторовна.

Место нахождения Организатора аукциона (продажи): 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 44/1, строение 4.

Документация об аукционе в электронной форме размещается на Интернет-сайте: sale.zakazrf.ru.

4. Период приема заявок: с 12.00 до 15.00 по московскому времени с 16 марта 2018 года по 06 апреля 2018 года.

5. Дата начала аукциона в электронной форме: 17 апреля 2018 года в 12.00 по московскому времени.

6. Оператор электронной площадки: АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан». Телефон 8(495) 120-39-20.

7. Предмет аукциона в электронной форме: открытый аукцион по продаже комплекса зданий, литер А,Б,В,Ж и сооружений базы отдыха «Зеленая роща», принадлежащего ПАО «МРСК Юга».

8. Описание имущества:

База отдыха «Зеленая роща» состоит из следующих объектов недвижимого имущества:

- Административное здание, литер А, общей площадью 49,7 кв.м., инв. №612500000051;

- Главный корпус, литер Б, общей площадью 809,2 кв.м., инв. № 612500000052;

- Лодочный эллинг, Литер В, общей площадью 141,8 кв.м., инв. №612500000006 право

собственности на которые зарегистрировано в установленном порядке,

- вспомогательное сооружение - Здание для временного размещения персонала охраны, литер Ж, общей площадью 41,7 кв.м., инв №61250001731;

- берегоукрепление территории административного здания, инв. №612500017700.

Адрес расположения имущества: г. Ростов-на-Дону, Кировский район, ул. Левобережная, 23.

База отдыха «Зеленая роща» размещена на земельном участке общей площадью 4288 кв.м. с кадастровым номером 61:44:0041302:3, который используется ПАО «МРСК Юга» на праве долгосрочной аренды (с 30.06.1993 по 30.06.2042г.) на основании договора аренды земельного участка от 29.03.2001г. №1138.

Начальная цена имущества (далее Имущество): 67 000 000 (Шестьдесят семь миллионов) рублей с учетом НДС.

Шаг аукциона на повышение: 100 000 (Сто тысяч) рублей.

Размер задатка: 13 400 000 (Тринадцать миллионов четыреста тысяч) рублей, НДС не облагается.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые могут быть признаны покупателями по законодательству Российской Федерации, своевременно подавшие заявку и другие необходимые документы, и внесшие задаток для участия в аукционе.



Ответственность за своевременную подачу заявки и документов, необходимых для участия в аукционе, возлагается на претендента (далее Претендент).

Для участия в аукционе Претендент должен заключить с Организатором аукциона договор о задатке на участие в аукционе в счет оплаты приобретаемого на аукционе Имущества и выплатить сумму задатка размере 13 400 000 (Тринадцать миллионов четыреста тысяч) рублей (НДС не облагается).

9. Порядок и сроки внесения итоговой цены предмета аукциона: в соответствии с проектом договора купли-продажи.

10. Заявка на участие в аукционе.

10.1. Форма заявки: в соответствии с документацией об аукционе в электронной форме и регламентом электронной площадки;

10.2. Порядок и период подачи заявок: в соответствии с информационным сообщением (извещением) об аукционе в электронной форме и Регламентом электронной площадки АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан» с 12.00 до 15.00 по московскому времени с 16 марта 2018 года по 06 апреля 2018 года.

11. Сумма задатка на участие в аукционе в электронной форме составляет: 13 400 000 (Тринадцать миллионов четыреста тысяч) рублей. Выплата задатка осуществляется путем перечисления по реквизитам Организатора аукциона: р/с 40702810046000001966 в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) г. Москва, ИНН 7737045060, КПП 770101001, к/с 30101810345250000745, БИК Банка 044525745 и должна поступить на счет до 15.00 по московскому времени 06 апреля 2018 г. В платежном поручении необходимо указать следующие сведения: «Задаток на участие в аукционе по продаже Имущества, принадлежащего ПАО «МРСК Юга».

12. Порядок внесения задатка и возврата: в соответствии с договором о задатке, размещенном на электронной площадке по адресу в сети Интернет: sale.zakazrf.ru.

13. Дата рассмотрения заявок, допуск участников к участию в аукционе и оформление протокола определения участников аукциона: в 15.00 по московскому времени 10 апреля 2018 г.

КРИТЕРИЙ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Критерием определения Победителя аукциона в электронной форме является наиболее высокая цена за Имущество, предложенная участником аукциона в электронной форме, в ходе применения метода повышения начальной цены.

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКИ

Срок и порядок регистрации на электронной площадке

1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки.
2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.
3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.
4. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.
5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

1. Заявка подается, начиная с момента публикации извещения до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении. Сначала посредством интерфейса электронной площадки sale.zakazrf.ru из личного кабинета претендента заполняется формуляр заявки, разработанный организатором торгов. Указанный формуляр необходимо заполнить для корректного функционирования электронной

- площадки. После чего Претендент к данному формуляру должен приложить заявку, заполненную в соответствии с образцом (входит в перечень документов для Претендента) на бумажном носителе, преобразованную в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением все реквизитов заявки. Заявки подаются Претендентом и принимаются Организатором аукциона одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.
2. Электронные образцы документов должны быть направлены единым пакетом после подписания электронной подписью Претендента или его представителя. Наличие электронной подписи Претендента (уполномоченного представителя) означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника аукциона и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.
 3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
 4. При приеме заявок от Претендентов Организатор продажи и Оператор электронной площадки обеспечивают регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в электронном журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.
 5. В течение одного часа со времени поступления заявки Претенденту сообщается о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.
 6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.
 7. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.
 8. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.
 9. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

Перечень документов представляемый Участниками торгов и требования к Участникам:

1. Для участия в торгах необходимо зарегистрироваться на sale.zakazrf.ru, в соответствии с регламентом электронной торговой площадки АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан», а также заключить договор о задатке с Организатором аукциона и внести задаток на счет Организатора аукциона.
2. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты в установленный в извещении срок представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

Для юридических лиц:

- а) заявку на участие в торгах, которая должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, банковские реквизиты, номер ОГРН и иные сведения;
- б) сканированную копию выписки из ЕГРЮЛ, выписку из ЕГРИП, полученные не позднее, чем за 1 месяц до подачи заявки, надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- в) сканированную копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки, сделки с заинтересованностью, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки или сделки с заинтересованностью установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника открытых торгов

- приобретение Имуущества или внесение задатка является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью; согласие собственника государственного или муниципального предприятия, в случае если это необходимо в соответствии с уставом предприятия;
- г) заверенную сканированную копию документа, подтверждающего полномочия руководителя (назначение на должность) и срок полномочий;
- д) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);
- е) информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами;
- ж) письмо претендента за подписью уполномоченного должностного лица претендента (юридического лица) об отсутствии у последнего признаков неплатежеспособности и / или недостаточности имущества в соответствии с терминологией, определенной в Федеральном законе от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- з) финансовую отчетность, заверенную надлежащим образом: бухгалтерский баланс (формы №1, №2) на последнюю отчетную дату (или за время существования юридического лица), а также за последний полный календарный год, заверенные организацией;
- и) копии нотариально заверенных учредительных и иных документов, подтверждающих правовой статус претендента как юридического лица (устав, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц);
- к) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, согласие федерального (территориального) антимонопольного органа на приобретение имущества или документ, подтверждающий уведомление антимонопольного органа о намерении претендента приобрести Имуущество;
- л) письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

Иностранные юридические лица дополнительно предоставляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранного инвестора в соответствии с законодательством страны его местонахождения.

Для физических лиц:

- а) заявку на участие в торгах, которая должна содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя; номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН и иные сведения и приложить следующие документы:
- б) копия паспорта или копия иного удостоверения личности;
- в) копию нотариально удостоверенного согласия супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- г) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- д) письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

Предпринимателям без образования юридического лица (далее – ПБОЮЛ):

- а) нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации ПБОЮЛ;
- б) нотариально заверенное свидетельство о постановке ПБОЮЛ на учет в налоговый орган;
- в) ксерокопия общегражданского паспорта.
- г) письмо с информацией об адресе фактического местонахождения для обмена корреспонденцией.

При необходимости получения дополнительной информации о претенденте, перечень документов может быть расширен.

Также всем Претендентам необходимо дополнительно предоставить:

- Платежный документ (копия) с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты Имущества, реализуемого на аукционе;
- копия заявки на участие в аукционе;
- копия договора о задатке.

Непредставление вышеперечисленных документов в указанные в извещении сроки или их недостоверность может служить основанием для недопуска к участию в аукционе. Непоступление задатка на расчетный счет Организатора аукциона также является основанием для недопуска к участию в аукционе.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Документооборот между Претендентами, Участниками, Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Организатора, Претендента или Участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Организатора, Претендента или Участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи Имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Порядок определения участников аукциона

1. В день определения Участников аукциона, указанный в извещении, Организатор через «личный кабинет» обеспечивает доступ к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к электронному журналу приема заявок.
2. Организатор в день рассмотрения заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.
3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками всем Претендентам, подавшим заявки, средствами электронной торговой площадки направляется уведомление о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.
4. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет».
5. Претендент приобретает статус Участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов Участниками аукциона.
6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
 - а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем Имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
 - в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора, указанный в извещении;
 - г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
 - д) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении.

7. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Порядок проведения аукциона и определения победителя

1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается Организатором аукциона в фиксированной сумме, равным 100 000 (Сто тысяч) рублей и не изменяется в течение всего аукциона.
2. Во время проведения процедуры аукциона Организатор и Оператором электронной площадки обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене Имущества.
3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором и Оператором электронной площадки размещается:
 - а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования Имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
 - б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене Имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене Имущества.
4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении Имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:
 - а) поступило предложение о начальной цене Имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене Имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене Имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
 - б) не поступило ни одного предложения о начальной цене Имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене Имущества является время завершения аукциона.
5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:
 - а) исключение возможности подачи Участником предложения о цене Имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
 - б) уведомление Участника в случае, если предложение этого участника о цене Имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.
6. Победителем признается Участник, предложивший наиболее высокую цену Имущества.
7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале.
8. Протокол об итогах аукциона, формируемый по итогам его проведения средствами электронной торговой площадки удостоверяет право Победителя на заключение договора купли-продажи Имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену Имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого Имущества в ходе продажи, и подписывается Организатором в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.
9. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания протокола об итогах аукциона.
10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:
 - а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

- б) принято решение о признании только одного претендента Участником;
- в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене Имущества.

11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование Имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - Победителя.

Протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право Победителя/единственного участника на заключение с Продавцом договора купли-продажи.

В случае если аукцион признается несостоявшимся по причине наличия только одного участника (подачи единственной заявки), договор купли-продажи Имущества по результатам переговоров может быть заключен Продавцом с этим участником по цене первоначального предложения (начальной цене Имущества).

Ознакомиться с информацией, а также иными сведениями об Имуществе, выставленном на аукцион, можно по предварительному запросу к Организатору аукциона с момента начала приема заявок или по адресу: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 40, стр.1, комната 225. Дополнительную информацию о предмете и порядке проведения торгов можно запросить по телефону: (495) 737-53-53, доб. 5520, e-mail: PozdnyakovaT@fbk.ru. Контактное лицо: Позднякова Татьяна Викторовна.

Условия заключения Договора купли-продажи, условия оплаты.

Договор купли-продажи Имущества между Продавцом и Победителем/единственным участником аукциона, оформляется в срок, не позднее 20 (Двадцати) рабочих дней после подписания протокола об итогах аукциона.

В случае уклонения (отказа) Победителя от подписания протокола об итогах аукциона, заключения в указанный срок договора купли-продажи Имущества или неисполнения в установленный срок обязательства по оплате Имущества, он лишается права на его приобретение, сумма внесенного им задатка не возвращается. Задаток, перечисленный Победителем аукциона для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты Имущества.

Участникам аукциона, не ставшим Победителями, суммы внесенного ими задатка возвращаются в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты оформления протокола об итогах аукциона по реквизитам Участника, указанным в соответствующем договоре.

Условия и сроки платежей за Имущество: денежными средствами до перехода права собственности, но не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты подписания договора купли-продажи.