

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель генерального директора  
по корпоративному управлению

  
О.В. Мусинов

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА, ОТКРЫТОГО  
ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ С ЗАКРЫТОЙ ФОРМОЙ ПОДАЧИ  
ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ЦЕНЕ ИМУЩЕСТВА**

**Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Юга» сообщает о проведении аукциона по продаже имущества**

**I. Общие положения**

- 1. Продавец** – Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Юга».
- 2. Организатор аукциона** – Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Юга», филиал ПАО «МРСК Юга» - «Астраханьэнерго».
- 3. Адрес и контактные телефоны организатора аукциона** - г. Астрахань, ул. Красная Набережная, д.32, кабинет №409, т. 79-30-06.
- 4. Условия осмотра или ознакомления с имуществом** - Осмотреть, и ознакомиться с имуществом можно со вторника по пятницу с 13.00 час. до 17.00 час. Путем обращения к организатору аукциона.
- 5. Способ отчуждения** – продажа посредством открытого по составу участников аукциона с закрытой формой подачи предложения о цене имущества без привлечения агента.
- 6. Дата начала приема заявок на участие в аукционе** – 28 января 2016 г с 8.00 час.
- 7. Дата окончания приема заявок в аукционе** – 29 февраля 2016 г до 16.00 час.
- 8. Время и место приема заявок, ознакомление с документацией, необходимой для участия в продаже, в частности, с формой заявки, требованиями к претенденту по оформлению документов, проектом договора купли-продажи, иными сведениями** – с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 по московскому времени по адресу: г. Астрахань, ул. Красная Набережная, д.32, кабинет № 409.
- 9. Дата признания претендентов участниками аукциона** – 01 марта 2016 г.
- 10. Срок внесения задатка** – не позднее 29 февраля 2016 года.
- 11. Дата, время, место проведения аукциона и подписание протокола об итогах аукциона** – 02 марта 2016 г. в 10.00 по московскому времени по адресу: г. Астрахань, ул. Красная Набережная, д. 32, конференц-зал.
- 11. На аукцион допускаются только участники, имеющие право или документально оформленные полномочия на подписание протокола об итогах аукциона.**

**II. Основные характеристики выставляемого на аукцион имущества**

**1. Характеристика имущества:**

**Лот №1:**

Буксирный теплоход «Энергетик», идентификационный номер судна В-13-4268, год и место постройки – 1992 г. город Рыбинск, габаритные размеры судна; длина - 17,40 м., ширина - 3,60 м., осадка в полном грузу - 1,03 м., грузоподъемность - 10 т.  
Вид права - собственность, номер и дата государственной регистрации права № TBN 0004233 от 08.12.2008 г.

**Начальная цена продажи лота – 250 760 (двести пятьдесят тысяч семьсот шестьдесят рублей) в том числе НДС 18 % в размере 38 251,53 (тридцать восемь тысяч двести пятьдесят один рубль пятьдесят три) копейки.**

**Размер (сумма) задатка – 50 152 (пятьдесят тысяч сто пятьдесят два) рубля.**

**Реквизиты для перечисления задатка – филиал ПАО «МРСК Юга» - «Астраханьэнерго»**

Юридический адрес: 344002, г. Ростов-на-Дону,  
ул. Большая Садовая, 49

Почтовый адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Красная Набережная, д. 32

ИНН 6164266561, КПП 301502001

р/с 40702810905000003021 в Отделении № 8625 Сбербанка России г. Астрахань  
к/сч 3010181050000000602, БИК 041203602

### III. Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе

Лицо, желающее приобрести имущество на аукционе (далее - претендент), обязано в порядке, установленном настоящим информационным сообщением, подать заявку на участие в аукционе, представить надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем информационном сообщении и обеспечить в порядке и сроки поступления на счет Организатора аукциона, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка.

### IV. Порядок внесения задатка и его возврата

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Задаток вносится с даты приема заявок единым платежом на расчетный счет Организатора аукциона и должен поступить не позднее 29 февраля 2016 г.

Назначение платежа – «задаток на участие в аукционе по продаже недвижимого имущества ПАО «МРСК Юга», лот №1».

Заключение договора о задатке осуществляется с даты приема заявок и по месту приема заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Порядок возврата задатка:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
- в случае если претендент не допущен к участию в аукционе в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;
- в случае если претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты отказа в принятии заявки;
- в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе задаток возвращается в течение 3 (трех) банковских дней: 1) со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана до даты окончания приема заявок; 2) с даты подведения итогов аукциона, если заявка отозвана претендентом позднее даты окончания приема заявок;
- в случае отмены проведения аукциона в течение 5 (пяти) календарных дней с даты опубликования об этом информационного сообщения.

### V. Документы, представляемые для участия в аукционе

Для участия в аукционе претендентом предоставляются следующие документы:

1. Заявка в двух экземплярах по утвержденной Организатором аукциона форме.
2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка в счет обеспечения оплаты имущества.
3. Доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
4. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
5. Перечень прилагаемых к заявке дополнительных документов, подаваемых физическими лицами:
  - а) копия всех листов паспорта или копия иного удостоверения личности;
  - б) нотариально удостоверенное согласие супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Предприниматели без образования юридического лица (далее - ПБОЮЛ) дополнительно представляют следующие документы:

- в) нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации ПБОЮЛ;
- г) нотариально заверенное свидетельство о постановке ПБОЮЛ на учет в налоговый орган.

6. Претенденты - юридические лица дополнительно представляют:

- нотариально заверенные копии учредительных документов; иностранные юридические лица представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса;
- нотариально заверенные копии свидетельств о регистрации юридического лица и о постановке на учет в налоговом органе;
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент, подписанное уполномоченными лицами соответствующего органа управления с проставлением печати юридического лица, либо нотариально заверенные копии решения органа управления претендента или выписки из него;
- бухгалтерский баланс (формы №1, №2) на последнюю отчетную дату (или за время существования юридического лица), заверенный организацией.
- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица в форме акционерного общества либо в форме общества с ограниченной ответственностью.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются, начиная с опубликованных даты и времени начала приема заявок

до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их Организатору аукциона.


В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т. п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших.

Заявка и описание представленных документов составляются в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой - у претендента.

#### VI. Порядок и сроки осуществления платежей победителем торгов

Покупатель обязан оплатить приобретенный им лот до перехода права собственности на имущество, не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания договора купли-продажи имущества путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

Право собственности на недвижимое имущество переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном законодательством РФ. Расходы на оформление права собственности относятся на Покупателя.

 (Фамилия, имя, отчество)